



NEDERLANDSE BOND VAN SCHAAKPROBLEEMVRIENDEN

NUNSPEET · 13 t/m 15 maart 2026 · Programma / Programme

Vrijdag 13 maart / Friday 13 March

14.00	Aankomst, tijd voor praten, drinken, oplossen en componeren <i>Arrival, time for talking, drinking, solving and composing</i>
18.00	Redactievergadering Probleemblad
19.00	Diner / Dinner
21.00	Lezingen / Lectures Aanvullend: deelnemers die dat leuk vinden worden uitgenodigd om een probleem te laten zien; dit mag een eigen compositie zijn, maar dat hoeft niet. <i>In addition: participants who would enjoy doing so are invited to show a problem; this may be an own composition, but that is not required</i>

Zaterdag 14 maart / Saturday 15 March

10.00 - 12.00	Open Nederlands Oploskampioenschap (ONOK), 1e ronde <i>Open Dutch Solving Championship, 1st round</i>
12.00 - 13.00	Lunch / Lunch
13.00 - 15.00	Open Nederlands Oploskampioenschap (ONOK), 2e ronde <i>Open Dutch Solving Championship, 2nd round</i>
15.30	Algemene voorjaarsvergadering /Annual spring meeting
± 16.15	Prijsuitreiking ONOK / Prize-giving ONOK
± 16.30	Lezingen / Lectures
18.30	Diner / Dinner
20.00	Vrij te besteden / Free time

Zondag 15 maart / Sunday 16 March

10.30 - 12.30	ARVES · Eindspelstudie oploswedstrijd 2026 <i>ARVES · Endgame solving contest 2026</i>
12.45	Lunch / Lunch
± 14.00	ARVES en NBvS prijsuitreiking <i>ARVES and NBvS prize giving</i>

Fairytoernooi / *Fairy Tourney* Nunspeet 2026

Jury / Judge: nog aan te kondigen / *to be announced*

Componeer een probleem met (reguliere en/of nonstop) equihoppers.

Equihopper: Speelt in een rechte lijn over een (wit of zwart) bokstuk. Het veld van vertrek en het veld van aankomst liggen op gelijke afstand van het bokstuk. Voor de reguliere equihopper geldt dat er behalve het bokstuk geen stukken mogen staan tussen vertrek- en aankomstveld; voor de nonstop equihopper geldt deze beperking niet.

Geen andere fairystukken. Aanvullende fairyvoorwaarden zijn wel toegestaan.

Geen bewijspartijen of andere retro's.

Computergeteste composities aan Koen Versmissen (op papier of, bij voorkeur, via kv@freedom.nl) tot zondag 15 maart 10:00.

N.B. Max. twee inzendingen per componist die deelneemt aan het Nunspeet-weekend, maximaal één inzending per niet-deelnemer.

Compose a problem with (regular and/or nonstop) equihoppers.

Equihopper: *Plays in a straight line over a (white or black) hurdle piece. The departing square and the destination square are situated at equal distance of the hurdle. For the regular equihopper there must not be any pieces on the line between the departing square and the destination square; this limitation does not apply to the nonstop equihopper.*

No other fairy pieces. Additional fairy conditions are allowed, however.

No proof games or other retros.

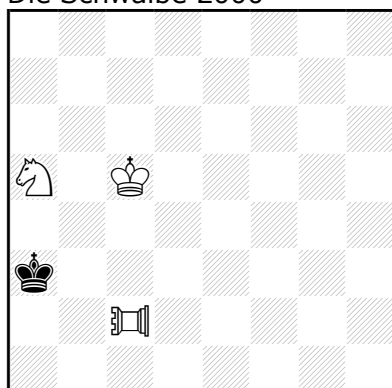
Computer-tested compositions to Koen Versmissen (on paper or, preferably, via kv@freedom.nl) until Sunday 15 March, 10am.

Please note! No more than two entries per composer participating in the Nunspeet weekend, and just a single entry per non-participating composer.

Voorbeelden

Arnold Beine

Die Schwalbe 2000



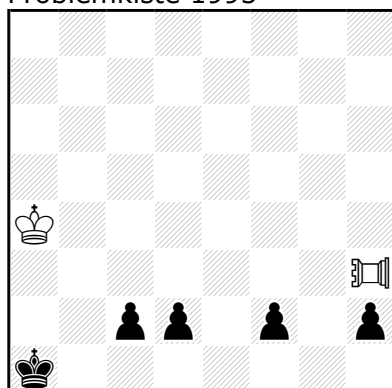
H#4 0.1;... b) ♞c2→a4 (3+1)
♞ = Equihopper

1... ♛c6 2. ♚b3 ♛d4+ 3. ♚a4
♞e6+ 4. ♚a5 ♛c6#
1... ♛c4 2. ♚b2 ♞e4 3. ♚a2
♛c3+ 4. ♚a3 ♛c4#

Theodor Steudel

Norbert Geissler

Problemkiste 1995

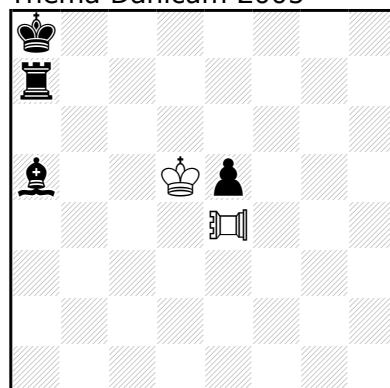


H=4 (2+5)
♞ = Equihopper

1.h1=♞! ♞d1 2.f1=♞ ♞d3
3.d1=♞ ♞b1 4.cxb1=♞ ♛a3=

Eligiusz Zimmer

Thema Danicum 2005



H#2 2.1;1.1 (2+4)
♞ = Nonstop Equihopper

1. ♚b7 ♞e6 2. ♚a6 ♛c6#
1. ♛c7 ♛c5 2. ♛b8 ♛c6#

Helpmattoernooi / *Helpmate Tourney* Nunspeet 2026

Jury / Judge: nog aan te kondigen / *to be announced*

Componeer een helpmat in drie waarin in ten minste één variant elk type stuk eenmaal speelt.

Fairystukken, fairyvoorwaarden en nulposities zijn niet toegestaan.

Computergeteste composities aan Koen Versmissen (op papier of, bij voorkeur, via kv@freedom.nl) tot zondag 15 maart 10:00.

N.B. Maximaal twee inzendingen per componist die deelneemt aan het Nunspeet-weekend, maximaal één inzending per niet aan het weekend deelnemende componist.

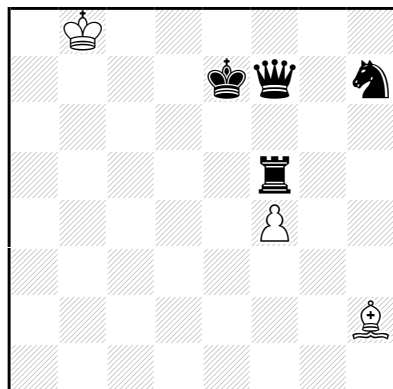
Compose a helpmate in three in which in at least one variation each type of piece plays once.

No fairy pieces, fairy conditions or zeropositions.

Computer-tested compositions to Koen Versmissen (on paper or, preferably, via kv@freedom.nl) until Sunday 15 March, 10am.

Please note! No more than two entries per composer participating in the Nunspeet weekend, and just a single entry per composer not participating in the weekend.

Schema



H#3

1. ♔e8+ ♚c7 2. ♖f7 f5 3. ♗f6 ♜d6#

NUNSPEET 2026 – PUZZEL

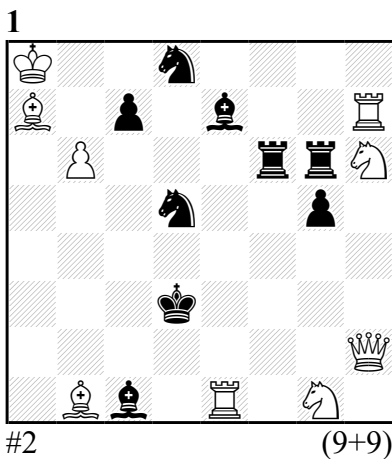
Henk le Grand

In de onderstaande diagrammen zijn steeds twee kolommen verwisseld. Als die verwisselingen ongedaan gemaakt worden, ontstaan correcte tweezetten. Gevraagd welke kolommen verwisseld moeten worden.

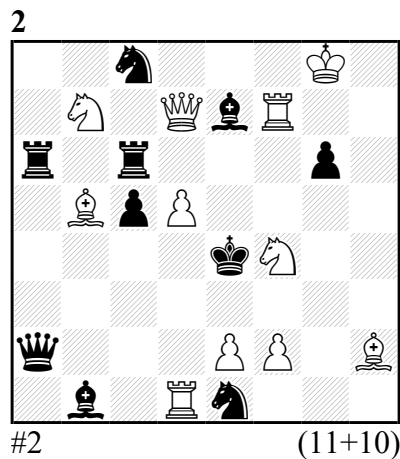
Inzendingen tot zondag bij de lunch aan Koen Versmissen.

In each of the diagrams below two columns have been swapped. When these swaps are undone, correct twomovers ensue. It is asked which columns need to be swapped back.

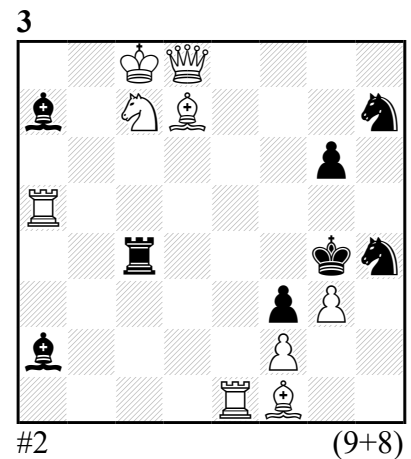
Entries to Koen Versmissen until lunch on Sunday.



1.♖e7!



1.♘d3!



1.♙h3!

1. Opening

Om 14.45 uur opent voorzitter Koen de vergadering en heet de 19 aanwezigen welkom. Een speciaal welkom is er voor de ereleden Henk le Grand en Gerard Smits.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

- Er zijn berichten van afmelding ontvangen van Peter Bakker en Bas de Haas.
- De Internationale Oplosdag wordt gehouden op zondag 25 januari 2026 in Schiedam.

3. Notulen voorjaarsvergadering 15 maart 2025

Eén correctie: Henk Prins heeft als lid van de kascommissie nog de boeken gecontroleerd en Wouter van Rijn heeft geen controle gedaan. Met deze wijziging worden de notulen goedgekeurd en vastgesteld.

4. Begroting 2026

Om de begroting op orde te krijgen is er rekening gehouden met een contributie-verhoging van 35 naar 45 euro. Een ruime meerderheid van de vergadering gaat akkoord met deze verhoging. Bij toekomstige verhogingen zal steeds met stappen van 5 euro worden gewerkt. Er is enige verwarring over de hoogte van de vergoedingen van oplosers aan de EK en de WK en die van de gedelegeerde bij het WFCC. Normaal gesproken zou dat bij elkaar 800 euro moeten zijn, maar er staat een lager bedrag begroot. Als een persoon ervan afziet dan is het beter om dat bedrag als gift aan te merken. Henk denkt er nog over na hoe dit aan te pakken. Er is dus nog geen volledige begroting om goed te keuren.

5. Benoeming kascommissie

De afgelopen controle is gedaan door Joost Michelsen en Henk Prins. Henk Prins is penningmeester geworden en Joost heeft het nu twee jaar gedaan. De nieuwe commissie zal bestaan uit Wouter van Rijn en Ivo Kroon.

6. Bestuursverkiezing

Het huidige bestuur stelt zich herkiesbaar en mag blijven zitten. Bij deze wordt ook vastgelegd dat de continuïteitscommissie ten behoeve van de WBTR bestaat uit Peter Bakker, Ajuna Soerjadi en Hans Uitenbroek. Voor zijn inzet van meer dan 25 jaar als secretaris wordt Johan de Boer door de vergadering tot lid van verdienste benoemd, waarbij hij twee flessen wijn krijgt.

7. Terugblik WFCC in Alba Iulia

Een selectie van de hoogtepunten: FIDE album 2019 – 2021 is beschikbaar; de ISC resultaten van Azerbeidzjan zijn teruggedraaid en de 4 spelers zijn voor 2 jaar geschorst voor deelname aan de ISC; er komt een nieuwe titel voor mentors van jeugdige oplosers en componisten; het ISC wordt in 2026 weer geleid door Arvydas Mockas; het EK is in Skopje (Noord-Macedonië) van 8 t/m 10 mei

2026; de WFCC is in Alicante (Spanje) van 1 t/m 8 augustus 2026; twee Nederlanders hebben de titel Internationaal Meester in de compositie ontvangen nl. Jan Timman en Dirk Borst. Laatstgenoemde ontvangt daarvan het certificaat van de voorzitter.

8. Nunspeet-weekend

Doordat steeds minder personen een arrangement nemen wordt het moeilijker om het weekend voor een betaalbare prijs voort te zetten. De kosten van de zaalhuur zijn aardig hoog. Voor het komende jaar proberen we nog in de weekend in de oude vorm op te zetten. In de toekomst zullen we wellicht moeten uitkijken naar een ander hotel of het weekend inruilen voor maar één dag

9. Rondvraag

Ter gelegenheid van het 100 jarig bestaan van de schaakclub Ede wordt aan de aanwezigen een boek aangeboden met problemen van Jan van Woerden, een oud-lid van onze bond, die in Ede heeft gewoond.

8. Sluiting

Om 15.20 uur wordt de vergadering gesloten.

Koen Versmissen

Johan de Boer

voorzitter

secretaris

PS: Na afloop maakt wedstrijdleader KoenVersmissen de uitslag bekend van de 34^e Henk Hagedoorn-Oploswedstrijd, die 's ochtends heeft plaatsgevonden. Bij de A-groep waren er 14 deelnemers. Eerste werd Eddy van Beers voor Joost Michielsen en Hans Uitenbroek. Bij de B-groep waren er 6 deelnemers. Winnaar hier werd Koen Maassen van den Brink voor Wim Velker en René van Alfen.

Ook worden de prijzen uitgereikt voor de BeNeCup seizoen 2024/2025. De A-groep is gewonnen door Joost Michielsen voor Eddy van Beers en Dolf Wissmann. Bij de B-groep ging de winst naar Jim Wittebol voor Ivo Kroon en Wim Velker.

Bij de voordrachten laat Dirk Borst enkele helpzetmats zien met Circe uit een herdenkingstoernooi voor bernd ellinghoven en een stelling met vermeende koningen, die hij samen met Joost Michielsen bij een bijeenkomst in Frankrijk heeft gemaakt.

In het verslagjaar 2025 ging het ledenaantal van 102 naar 101. Het aantal buitenlandse leden ging van 54 naar 55. Het afgelopen jaar werd er 2 buitenlanders lid en raakten we er 1 kwijt (door opzegging). Het aantal Nederlandse leden ging 48 naar 46. Het afgelopen jaar werd er 1 Nederlander lid en raakten we er 3 kwijt (allen door opzegging).

Ledenvergaderingen werden er gehouden op 15 maart in Nunspeet en op 19 november in Ede. De eerste vergadering werd gehouden tijdens het 29e problemistenweekend in Nunspeet. In dit Nunspeet-weekend werd het Open Nederlands Oploskampioenschap gewonnen door Joost Michielsen, die daarmee ook Nederlands kampioen werd. De vergadering in Ede werd voorafgegaan door de 34^e Henk Hagedoorn-oploswedstrijd, die werd gewonnen door Eddy van Beers.

Het Europees Kampioenschap Oplossen vond plaats in Athene (Griekenland) van 25 t/m 27 april. Eddy van Beers pakte daarbij zowel in het Open als bij het EK de eerste plaats.

Internationaal waren we verder vertegenwoordigd bij het 67ste FIDE-congres van de Permanente Commissie voor Schaakcompositie, dat van 5 t/m 12 juli werd gehouden in Alba Iulia (Roemenië). Bij het FIDE-congres waren 6 Nederlandse en 3 Belgische probleemvrienden aanwezig (partners en kinderen niet meegerekend). Bij het wereldkampioenschap oplossen eindigde Nederland op de 7^e plaats en België op de 9^e plaats. De hoogste plaats in het individuele klassement werd voor Nederland behaald door Joost Michielsen, die 19^e werd en voor België behaald door Eddy van Beers, die 14^e werd. Bij het Open Oplostoernooi behaalde Eddy van Beers een 13^e/14^e plaats. Bij het retro oplossen behaalde Joost Michielsen een 4^e plaats. Bij het fairy oplossen behaalde Hans Uitenbroek een gedeelde 3^e/4^e plaats. Bij de compositietoernooien werden enkele BV's behaald nl. door Johan de Boer bij Sabra en door Andy Ooms 2x bij Sake. Jan Timman en Dirk Borst kregen bij het componeren de titel van Internationaal Meester.

Bij de oplosladder in Probleemblad werd bekend dat Eddy Van Beers uit de België oploskampioen over 2024 is geworden. Het jaar ervoor was hij dat ook al geworden. De BeNeCup seizoen 2024/2025 werd in de A-groep gewonnen door Joost Michielsen en in de B-groep door Jim Wittebol.

Dan gewoontegetrouw een kort overzicht van de meest opvallende zaken die in Probleemblad zijn verschenen. In 2025 verscheen het Probleemblad vier keer.

- nr 1: De juryrapporten driezetten over 2021/2022, helpmats in 4 zetten of meer over 2021/2022 en zelfmats over 2018 en een artikel over een helpmat met AUW waarbij wit promoveert tot dezelfde geslagen officier.
- nr 2: Het juryrapport fairies over 2021 en de juryrapporten fairies en helpmats van het Nunspeet-weekend.
- nr 3: Het juryrapport tweezetten over 2019/2020, het juryrapport studies over 2013/2014 en een kort verslag over het Europees Kampioenschap, waarbij Eddy van Beers in beide toernooien de eerste plaats pakte.
- nr 4: Het juryrapport tweezetten over 2021, het juryrapport retro's over 2019/2020 en het juryrapport helpmats in 2,5 – 3,5 zetten over 2023/2024.

Daarnaast de vaste rubrieken: Tweezetten, Drie- en meerzetten, Zelf- en Reflexmats, Retro's, Helpmats, Fairy's, Eindspelstudies, Reconstructie, Oplosladder, Agenda, Nieuws en andere korte rubrieken.

Aanpak Wbtr

Versie 1.0 (februari 2026)

1 Eisen Wbtr

De Wbtr is op 1 juli 2021 van kracht geworden, en kent onderstaande voor de NBvS relevante bepalingen.

Thema	Wat de Wbtr verlangt
Taakvervulling bestuurders	Bestuurders moeten hun taak zorgvuldig en in het belang van de vereniging uitvoeren (art. 2:9 BW).
Tegenstrijdig belang	Een bestuurder mag niet deelnemen aan de besluitvorming als hij/zij een persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging.
Meervoudig bestuur (collegiaal bestuur)	De hoofdelijke aansprakelijkheid geldt: het hele bestuur is verantwoordelijk voor fouten, tenzij een bestuurslid kan aantonen dat hem/haar geen verwijt treft.
Afwezigheid van bestuurders	De statuten moeten bepalen wat er gebeurt als alle bestuursleden ontbreken (bijv. bij overlijden of aftreden).
Toezicht (optioneel)	Grote verenigingen kunnen een raad van toezicht instellen, maar dat hoeft niet.
Aansprakelijkheid bij faillissement	Ook verenigingsbestuurders kunnen persoonlijk aansprakelijk worden gesteld bij wanbestuur.
Belet en ontstentenisregeling	Er moet een procedure zijn voor wanneer een bestuurslid tijdelijk of permanent uitvalt.

2 Uitgangspunten Wbtr compliance

- De Wbtr vereist onder meer aanpassing van de statuten. Dat willen we ook doen, maar gelet op de kosten daarvan willen we die gelegenheid te baat nemen om de statuten sowieso eens kritisch tegen het licht te houden.
- Met inachtneming van het bovenstaande streeft het bestuur naar zo spoedig mogelijke compliance met de Wbtr, in ieder geval naar de geest, en waar realistisch ook naar de letter.
- Concreet pakken we een en ander als volgt aan:
 - Nog dit voorjaar realiseren we de actiepunten uit paragraaf 3.
 - Ten aanzien van de statuten volgen we het pad dat is geschetst in paragraaf 4.

3 Te realiseren actiepunten korte termijn

- Alle bestuursleden ontvangen uitleg over de Wbtr en dat ze kennis hebben genomen van hun taken, verantwoordelijkheden en aansprakelijkheid.
- Het bestuur neemt een besluit dat het werkt conform de uitgangspunten van de Wbtr.
- De ledenvergadering neemt een besluit dat we als vereniging de Wbtr naleven “voor zover mogelijk binnen de huidige statuten”.

- De ledenvergadering stelt een Huishoudelijk Reglement (HR) vast dat ervoor zorgt dat we nu al zoveel mogelijk Wbtr-compliant zijn.
 - Zie bijlage 1 voor een concepttekst voor het informeren van de leden hierover.
 - Zie bijlage 2 voor een concept HR.

4 Wijziging statuten

Het wijzigen van de statuten gaan we als volgt aanpakken.

- In de bestuursvergadering van najaar 2026 besluiten we over de (eventuele) aanpassingen op hoofdlijnen van de statuten die we wenselijk vinden.
- De voorgenomen wijziging van de statuten leggen we tijdens de najaars-ALV van 2026 voor aan de leden.
- Bij (al dan niet voorwaardelijk) akkoord van de ledenvergadering werken we in overleg met een notaris nieuwe statuten uit, die uiteraard Wbtr compliant worden.
- De voorgestelde nieuwe statuten leggen we in de voorjaars-ALV van 2027 voor aan de leden.
- Na goedkeuring door de ledenvergadering laten we de nieuwe statuten notarieel vastleggen.

Bijlage 1: Concept informatietekst leden

Toelichting bij het Huishoudelijk Reglement

1. Achtergrond: waarom dit reglement?

Sinds 1 juli 2021 geldt de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (Wbtr) voor alle verenigingen en stichtingen in Nederland. De wet is ingevoerd om te zorgen voor betere verantwoording, transparantie en bescherming binnen besturen van organisaties. Ze stelt duidelijker eisen aan bestuurders, zoals zorgvuldigheid, het vermijden van belangenverstrengeling en een regeling voor vervanging als iemand uitvalt.

Onze statuten zijn opgesteld vóór de invoering van de Wbtr. Formeel zouden ze moeten worden aangepast, maar dat brengt aanzienlijke notariskosten met zich mee. Op termijn willen we de statuten wel aanpassen, maar dan willen we graag meteen de volledige statuten kritisch tegen het licht houden. Daarom stelt het bestuur de ledenvergadering voor om te besluiten 'zo compliant mogelijk' te handelen: we volgen vooralsnog de uitgangspunten van de Wbtr via een huishoudelijk reglement in plaats van via een statutenwijziging. Onze huidige statuten staan een dergelijke constructie toe, ook al hadden we tot nu toe nooit een huishoudelijk reglement.

2. Wat regelt het huishoudelijk reglement?

Het nieuwe Huishoudelijk Reglement vult de statuten aan en legt vast hoe het bestuur werkt, hoe besluiten worden genomen, en hoe de vereniging functioneert volgens de eisen van de Wbtr.

Belangrijke onderwerpen zijn:

- Tegenstrijdig belang: een bestuurslid neemt niet deel aan besluitvorming als hij/zij een persoonlijk belang heeft.
- Belet en ontstentenis: wie neemt taken over bij ziekte of vertrek van een bestuurslid?
- Transparantie: verplichting tot verslaglegging, financiële controle en open communicatie met leden.
- Digitale besluitvorming: mogelijkheid om online te vergaderen of stemmen.
- Aansprakelijkheid en zorgplicht: bestuurders moeten zorgvuldig handelen in het belang van de vereniging.

Verder zijn er drie bijlagen toegevoegd:

1. Taakverdeling binnen het bestuur – wie is waarvoor verantwoordelijk; jaarlijks te actualiseren.
2. Kascommissieprotocol – duidelijke werkwijze voor de financiële controle.
3. Contactoverzicht en vervanging – wie neemt taken over bij ziekte of uitval.

3. Wat betekent dit praktisch?

- Er verandert niets in de kern van de vereniging. De statuten blijven leidend; dit reglement verduidelijkt alleen hoe we binnen dat kader werken.
- Het bestuur handelt zorgvuldiger en transparanter. We voldoen hiermee aan de wet en beperken de risico's op persoonlijke aansprakelijkheid.
- De leden behouden hun zeggenschap. Het reglement wordt vastgesteld – en kan alleen gewijzigd worden – door de ALV.
- Op dit moment geen notariskosten. Alle maatregelen kunnen intern worden aangenomen en aangepast.

4. Aanpassen statuten

- In de najaars-ALV van 2026 wil het bestuur een voorstel tot wijziging van de statuten voorleggen aan de leden.

- Bij (al dan niet voorwaardelijk) akkoord van de ledenvergadering werkt het bestuur een voorstel uit voor nieuwe statuten (die uiteraard Wbtr compliant worden).
- Dit voorstel legt het bestuur in de voorjaars-ALV van 2027 voor aan de leden.
- Na goedkeuring door de ledenvergadering laat het bestuur de nieuwe statuten notarieel vastleggen.

5. Voorstel aan de ALV

Het bestuur stelt voor dat de Algemene Ledenvergadering:

- het bijgevoegde Huishoudelijk Reglement (Wbtr-proof) vaststelt, inclusief de drie bijlagen; daarmee verklaart de vereniging ondubbelzinnig zich te conformeren aan de uitgangspunten van de Wbtr, zonder op dit moment een statutenwijziging door te voeren;
- akkoord geeft op het voorgestelde traject voor het aanpassen van de statuten.

Bijlage 2: Concept HR

Huishoudelijk Reglement van de Nederlandse Bond van Schaakprobleemvrienden

Vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering op [datum]

In werking per [datum]

Artikel 1 – Doel en status van dit reglement

1. Dit reglement geeft nadere regels over de werkwijze van het bestuur en de vereniging, ter uitvoering van de statuten.
2. Het reglement is bedoeld om te voldoen aan de uitgangspunten van de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (Wbtr).
3. Waar dit reglement in strijd is met de statuten, gaan de statuten voor.
4. Dit reglement kan door de Algemene Ledenvergadering (ALV) worden gewijzigd met een gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 2 – Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden: een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. De bestuurders zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het geheel van bestuurstaken.
3. Bestuurders voeren hun taken uit met de zorgvuldigheid die van een goed bestuurder mag worden verwacht en in het belang van de vereniging.
4. Het bestuur kan specifieke taken verdelen onder zijn leden. Deze taakverdeling wordt schriftelijk vastgelegd (bijv. in het bestuursverslag of een taakverdelingsschema).

Artikel 3 – Vergaderingen en besluitvorming

1. Het bestuur vergadert zo vaak als nodig is, maar ten minste tweemaal per jaar.
2. Een bestuursvergadering wordt bijeengeroepen door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door een ander bestuurslid.
3. Van iedere bestuursvergadering wordt een verslag gemaakt (doorgaans door de secretaris). In zijn volgende vergadering stelt het bestuur het verslag vast.
4. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, bijvoorbeeld per e-mail of digitaal, mits alle bestuursleden de gelegenheid hebben gehad hun stem uit te brengen.
5. Bestuursbesluiten worden genomen met meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 4 – Tegenstrijdig belang

1. Een bestuurder neemt niet deel aan de besluitvorming over een onderwerp waarbij hij of zij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig kan zijn met het belang van de vereniging.
2. In zo'n geval besluit het resterende bestuur.
3. Indien alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben, wordt het besluit genomen door de Algemene Ledenvergadering.
4. Van elk geval van tegenstrijdig belang wordt aantekening gemaakt in het verslag.

Artikel 5 – Belet en ontstentenis

1. Onder belet wordt verstaan: tijdelijke verhindering om de functie uit te oefenen (bijvoorbeeld ziekte of schorsing).
Onder ontstentenis wordt verstaan: het definitief ophouden van de functie (bijvoorbeeld bij aftreden of overlijden).
2. Bij belet of ontstentenis van één bestuurslid worden diens taken tijdelijk waargenomen door een ander bestuurslid, aangewezen door het bestuur.
3. Bij belet of ontstentenis van het gehele bestuur wordt het bestuur tijdelijk waargenomen door een door de ALV aan te wijzen waarnemend bestuur.
4. Het bestuur zorgt ervoor dat de ALV altijd op de hoogte is van de actuele samenstelling van het bestuur en eventuele waarnemingen.

Artikel 6 – Taken en verantwoordelijkheden

1. De voorzitter leidt de vergaderingen, bewaakt de voortgang van bestuurszaken en vertegenwoordigt de vereniging naar buiten.
2. De secretaris verzorgt de correspondentie, houdt de ledenadministratie bij, bewaart de notulen en beheert het archief.
3. De penningmeester beheert de financiën, stelt jaarlijks een begroting en financieel jaarverslag op, en legt hierover verantwoording af aan de ALV.
4. De kascommissie, benoemd door de ALV, controleert jaarlijks de financiële administratie en brengt verslag uit aan de leden.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid en zorgplicht

1. Bestuursleden zijn tegenover de vereniging aansprakelijk voor onbehoorlijk bestuur als hen daarvan een ernstig verwijt kan worden gemaakt.
2. Bestuursleden dienen besluiten zorgvuldig te nemen, informatie te delen, en het belang van de vereniging voorop te stellen.
3. Het bestuur kan besluiten een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

Artikel 8 – Transparantie en verslaglegging

1. Het bestuur legt jaarlijks rekening en verantwoording af aan de ALV over het gevoerde beleid en de financiële situatie.
2. De notulen van bestuurs- en ledenvergaderingen worden digitaal bewaard en zijn op verzoek voor leden inzichtelijk.
3. Alle bestuurlijke documenten (notulen, jaarverslagen, financiële verslagen, besluiten) worden minimaal 7 jaar bewaard.

Artikel 9 – Digitale besluitvorming

1. De vereniging kan bestuurs- en ledenvergaderingen digitaal of hybride houden, mits alle deelnemers kunnen deelnemen aan de discussie en stemming.
2. Stemmen per e-mail of digitaal is geldig, mits de identiteit van het stemgerechtigde lid vaststaat.
3. Digitale besluiten worden vastgelegd in de notulen.

Artikel 10 – Slotbepalingen

1. In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.
2. Dit reglement kan door de ALV worden gewijzigd op voorstel van het bestuur of ten minste drie leden.
3. De gewijzigde versie treedt in werking op de datum van goedkeuring door de ALV.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van [datum].

Functie	Naam	Handtekening
Voorzitter	Koen Versmissen	
Secretaris	Johan de Boer	
Penningmeester	Henk Prins	

HR Bijlage 1 – Taakverdelingsschema bestuur

In dit schema wordt vastgelegd welke bestuursleden verantwoordelijk zijn voor specifieke taken binnen de vereniging. Het schema wordt jaarlijks herzien bij de eerste bestuursvergadering van het nieuwe kalenderjaar.

Bestuurssamenstelling

Voorzitter: Koen Versmissen
Secretaris: Johan de Boer
Penningmeester: Henk Prins
Hoofdredacteur: Dirk Borst
Webmaster: Johan Beije

Taak / Verantwoordelijkheid	Bestuurslid
Ledenadministratie	Johan de Boer
Financiële administratie	Henk Prins
Communicatie / PR	Dirk Borst
Evenementenorganisatie	Koen Versmissen
Beheer website/social media	Johan Beije
Beheer materiaal / inventaris	Koen Versmissen

HR Bijlage 2 – Kascommissieprotocol

De kascommissie bestaat uit ten minste twee leden die niet deel uitmaken van het bestuur. Zij controleren jaarlijks de financiële administratie van de vereniging en brengen verslag uit aan de ALV.

Taken van de kascommissie:

- Controle van de boekhouding, kas en bankrekeningen.
- Controle van de begroting en het jaarverslag van de penningmeester.
- Rapporteren van bevindingen aan de ALV, schriftelijk of mondeling.
- Adviseren over verbeteringen in de financiële administratie.

De kascommissie verklaart hierbij de administratie over het boekjaar ____ als gecontroleerd en akkoord bevonden, en adviseert de ledenvergadering om het bestuur décharge te verlenen voor het gevoerde beleid.

Naam lid kascommissie	Handtekening

HR Bijlage 3 – Contactoverzicht bestuur en vervanging bij belet/ontstentenis

In dit overzicht staan de contactgegevens van de bestuursleden en de vervangingsregeling bij belet of ontstentenis. Het overzicht wordt jaarlijks geactualiseerd.

Functie	Naam	Contact (tel./e-mail)	Vervanger bij belet
Voorzitter	Koen Versmissen		Johan de Boer
Secretaris	Johan de Boer		Henk Prins
Penningmeester	Henk Prins		Koen Versmissen
Hoofdredacteur	Dirk Borst		Johan Beije
Webmaster	Johan Beije		Dirk Borst